



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๙๐๖

ที่ บก ๘๐๓๐๑ /

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม เรื่อง นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ได้ตระหนักถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และมีคุณค่ายิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร และเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติ มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

งานเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานการดำเนินนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

(นางสาววาริ แสนสุภา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

(นายพรมรินทร์ ปานาน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

.....
.....

(นายประดิษฐ์ มุลราช)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม
/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม

.....

.....



(นายประเสริฐ ตั้งอุปละ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม

.....

.....



(นายอุทิศ อินลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม ได้ตระหนักถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบุคลากรของหน่วยงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญและจำเป็นอย่างมาก บุคลากรขององค์กรจะเป็นผู้สร้างสรรค์งานด้านต่างๆ และเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและนโยบาย รวมถึงบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้แก่ประชาชน การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานให้กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนการออกจากองค์กรไปด้วยดีนั้นล้วนต้องอาศัยการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และมีคุณค่ายิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม จึงมีนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม ดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตามคุณลักษณะ ที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังคน เพื่อรองรับต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม ที่เพิ่มขึ้นหรือภารกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

๑.๒ การสรรหาข้าราชการตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬกำหนด

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยให้ยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส และให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๑.๔ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต้องประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านต่างๆ เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในทุกหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำเส้นทางพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นมืออาชีพ

๒.๓ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน

๒.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

๒.๖ การจัดทำแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

๓. ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม วางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการพัฒนาบุคลากร ให้เส้นทางความก้าวหน้า สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และยกย่อง ชมเชยบุคลากร พร้อมจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานและมีการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรในสถานที่ทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพัน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น และหน่วยงานต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์กร

๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ แจกเวียนให้แต่ละส่วนราชการทราบ

๓.๓ ให้บุคลากรได้รับสวัสดิการต่างๆ ตามระเบียบที่กำหนด

๓.๔ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งมีการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตามเวลาที่กำหนด หากมีข้าราชการหรือพนักงานจ้างร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมและรับนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม พิจารณาโดยด่วน

๓.๕ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อนระดับ) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๓.๖ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม จะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม มีกำหนดมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติและประพฤติปฏิบัติตัวของพนักงานในองค์กร ยึดถือนำมาใช้ในการปฏิบัติราชการ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่ามว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม โดยเร็ว

๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอุทิศ อินลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการดำเนินโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) เพื่อกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ และกรอบอัตรากำลังคน เพื่อบริหารรับต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ ๑. กำหนดส่วนราชการเพิ่ม คือหน่วยตรวจสอบภายใน ๒. กำหนดฝ่ายบริหารงานทั่วไป และฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ๓. กำหนดอัตรากำลังตำแหน่งเพิ่ม คือ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา และหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
	๑.๒ การสรรหาข้าราชการ ตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง และสายงานปฏิบัติที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือก การสอบแข่งขัน	๑. ดำเนินการให้ ก.อบต. ดำเนินการสอบแทนในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ,ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๒.การรับโอน (ย้าย) ๒.๑ รับโอนพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ อัตรา ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ และตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ที่ ๑๗๓/๒๕๖๕ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้ ๑. นางสาวปรียะนุช ทานเจือ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๒. นายสรวิษฐ์ มณีวงศ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเมืองฮาม อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๓. บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา รายนางสาวนภาพร ไชยฤทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ที่ ๒๑๑/๒๕๖๕ เรื่องบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๔. ประกาศรับโอนตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	- บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางสาวสุกัญญา บุญแสน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สังกัดกองคลัง) ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และตามคำสั่งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ที่ ๕๑๔/๒๕๖๔ เรื่อง การสั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วเสร็จปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕)
	๑.๔ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประกาศในเว็บไซต์และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น	- ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทาง www.sokkam.go.th และหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ที่ บก ๘๐๓๐๑/ว๔๕๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔
	๑.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.โสกก่าม ที่ ๓๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง (ดำเนินการเสร็จสิ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา บุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E – learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๙ ราย ดังนี้ ๑. นายพรหมรินทร์ ไปนาน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เข้ารับการอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ ตามคำสั่ง อบต.โสกก่าม ที่ ๒๐๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (จัดโดยมหาวิทยาลัยบูรพา ร่วมกับเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ)

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๒. นายเทพบุตร เทพา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เข้ารับการอบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเอ็น.เอชดีเอลิแอนด์ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ตามคำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๒๓๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ (จัดโดยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน) ๓. นางชลิตา ปัญญารส ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ เข้ารับการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัด โดยใช้ Excel แบบอัตโนมัติการสำรวจทรัพย์สิน สท.๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคา รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี ตามคำสั่ง อบต.โสกก้ามที่ ๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๕๖๕ (จัดโดยสำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม) ๔. นางสาววารี แสนสุภา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เข้ารับการอบรมหลักสูตรการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ระดับกลาง และการกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน หลักเกณฑ์การโอน การย้าย การดำเนินการเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสบายโฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ตามคำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๑๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ (จัดโดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่) ๕. นางสาวนุริน วิชาโชค ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เข้ารับการอบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยง การควบคุมภายในและการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พนักงานรับผิดชอบ จาก พรบ. วินัย รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม ตามคำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๑๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี) ๖. นางชลิตา รัตนพลที่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เข้าอบรมหลักสูตร โครงการฝึกปฏิบัติการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง และความรับผิดชอบจาก พรบ.วินัยฯ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม ตามคำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๑๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี)

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๗. นางสาวกนกวรรณ สอนนุชาติ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เข้ารับการอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ ตามคำสั่ง อบต.โสกก่าม ที่ ๒๐๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (จัดโดยมหาวิทยาลัยบูรพา ร่วมกับเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ) ๘. นายไกรทอง ป้องปก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน เข้ารับการอบรมหลักสูตร เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๔๗ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดปทุมธานี ตามคำสั่ง อบต.โสกก่าม ที่ ๒๗๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (จัดโดยสถาบันบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จังหวัดปทุมธานี) ๙. นางสาวนภาพร ไชยฤทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เข้ารับการอบรมหลักสูตรการปฐมนิเทศและแนวทางการปฏิบัติราชการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ ตามคำสั่ง อบต.โสกก่าม ที่ ๓๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕
	๒.๕ ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนาบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีขึ้นพื้นฐานของพนักงาน
๓. ด้านการอ้างารรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากรเพื่อเป็นขวัญ และกำลังใจในการทำงาน	- ดำเนินการจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งผู้ได้รับการคัดเลือก คือ นายไกรทอง ป้องปก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
	๓.๒ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงาน มีการจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา ผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และออกคำสั่งเลื่อนเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือน พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้ ๑. ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามคำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๑๔๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล, คำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๑๕๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล, คำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๑๕๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒. ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามคำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๓๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล, คำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๓๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล, คำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๓๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และคำสั่ง อบต.โสกก้าม ที่ ๓๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น - จัดให้มีหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย ไว้บริการบุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนที่มาติดต่อราชการ - จัดทำกรรมการ ๕ ส. เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล โสภกาม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล โสภกาม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง แบ่งงานและมอบหมายหน้าที่
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดหลัก ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	- จัดทำประกาศและแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบแนวทางในการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

ปัญหา/อุปสรรค

๑. สำหรับการพัฒนาศักยภาพบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีบุคลากรเข้ารับการอบรมอยู่ในระดับที่ค่อนข้างน้อย เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ
๒. อัตราตำแหน่งว่าง ส่งผลให้บุคลากรที่มีอยู่ต้องปฏิบัติหน้าที่แทน ทำให้ทำงานล้นมือ ทำให้งานเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา และขาดประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งจัดตั้งงบประมาณในการฝึกอบรมให้เพียงพอต่อบุคลากรในหน่วยงาน
๒. สรรหาตำแหน่งอัตราที่ว่าง เพื่อลดอัตราตำแหน่งว่างในองค์กร และป้องกันการงานล้นมือ ซึ่งส่งผลให้งานเกิดความล่าช้า เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา และขาดประสิทธิภาพ

