



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม

เรื่อง แผนการบำรุงรักษาพัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้งานของรัฐบาลให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดชำรุด ให้งานของรัฐบาลดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม ขอประกาศเผยแพร่แผนการบำรุงรักษาพัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอุทิศ อินลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโลกก่าม

ตารางแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมพัสดุ-ครุภัณฑ์

ขั้นตอน	กระบวนการ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน
๑	สำรวจครุภัณฑ์ ภายในสำนักงาน/กอง เพื่อสำรวจความพร้อมในการใช้งานของ พัสดุ-ครุภัณฑ์	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ดูแลและรับผิดชอบพัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ตนเองใช้ประจำ โดยสำรวจสภาพ ครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ พร้อมทั้งดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
๒	การรายงาน	หากมีพัสดุ-ครุภัณฑ์รายการใดเกิดชำรุดให้ทำบันทึก แจ้งให้เร่งแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม หากครุภัณฑ์มา ทดแทนเพื่อใช้ระหว่างรอครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างซ่อม ผู้รับผิดชอบ:เจ้าหน้าที่ที่ใช้ทรัพย์สินนั้น
๓	บันทึกเสนอตรวจสอบทรัพย์สินที่ชำรุด	บันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบ สภาพทรัพย์สินก่อนซ่อม ดำเนินการตามขั้นตอน ระเบียบพัสดุจนครบทุกขั้นตอน
๔	จัดทำบันทึกประวัติการซ่อมบำรุง	บันทึกการซ่อมบำรุงพัสดุ-ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆลง ในทะเบียน(ผ.ด.๒ ผ.ด.๓)


ผู้จัดทำ
 (นางกิตติยาภา จันทรโคตร)
 เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

แผนปฏิบัติการด้านการศึกษาและส่งเสริมสุขภาพระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

[illegible]

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลสโกลก้าวม

[illegible]

แผนปฏิบัติการด้านการศึกษาและส่งเสริมสุขภาพระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม

[illegible]